**Лабораторная работа № 1**

**Тема:** Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места. Управление внедрением

**Цель:** разработка сценария внедрения программного продукта, научиться управлять внедрением программных продуктов.

Разработать сценарий (проект) внедрения программного продукта, учитывая стандарты.

**Выполнили:**

Родионова Александра

Ткач Валерия

Филиппова Алёна

**Сценарий внедрения программного комплекса по «производству мебели»**

**Этап 1**. Обследование компании:

* Анализ рынка и потребностей потенциальных клиентов.
* Изучение рыночных трендов и конкурентов. Определение целевой аудитории и их потребностей в мебели.
* Разработка уникального дизайна и ассортимента мебели.

**Этап 2**. Составление контракта на производство работ:

* Найм квалифицированных дизайнеров и разработчиков.
* Создание прототипов и тестирование на целевой аудитории.
* Определение конечного ассортимента товаров.
* Организация производства.
* Приобретение необходимого оборудования.
* Аренда или постройка производственного помещения.
* Обучение персонала на производстве.
* Установление системы контроля качества.
* Разработка и запуск маркетинговых стратегий и каналов продаж.

**Этап 3**. Создание группы по внедрению программного обеспечения:

* Создание бренда и логотипа.
* Разработка сайта и онлайн-магазина.
* Проведение рекламных кампаний в социальных сетях и СМИ.
* Установление партнерских отношений с дизайнерскими студиями и архитектурными бюро.
* Организация поставок и логистики.

**Этап 4**. Инсталляция и наладка программного обеспечения:

* Определение поставщиков материалов и компонентов.
* Разработка системы заказов и доставки.
* Установление партнерских отношений с транспортными компаниями.
* Оценка результатов и улучшение процессов.

**Завершение внедрения:**

Тестирование и оптимизация программного обеспечения:

* Анализ продаж и отзывов клиентов.
* Внесение необходимых корректировок в дизайн и ассортимент.
* Оптимизация производственных процессов и логистики.
* Постоянное обучение персонала для улучшения качества и производительности.
* Расширение и развитие бизнеса.

Поддержка и сопровождение:

* Разработка новых продуктов и расширение ассортимента.
* Открытие новых точек продаж.
* Выход на международный рынок.
* Установление долгосрочных партнерских отношений с клиентами и поставщиками.

Важно помнить, что план внедрения может быть адаптирован в зависимости от конкретной ситуации и целей компании.

**Контрольные вопросы:**

1. Внедрение ПО - это процесс внедрения разработанного ПО в рабочую среду, чтобы обеспечить его функциональность и доступность для пользователей.

2. Этапы внедрения ПО:

- Планирование - определение целей, ресурсов и распределение задач.

- Подготовка: подготовка инфраструктуры, установка необходимых компонентов и настройка системы.

- Тестирование - проверка работоспособности и корректности работы ПО.

- Разворачивание - установка и настройка ПО на рабочих станциях или серверах.

- Обучение - обучение пользователей работе с новым ПО.

- Поддержка - обеспечение технической поддержки и обновлений ПО.

3. Техническое задание - это документ, в котором описываются требования к программному обеспечению, его функциональность, архитектура, а также спецификации и требования к системе.

4. Методологии внедрения - это систематический и структурированный подход к управлению процессом внедрения ПО, который определяет этапы, роли и ответственности, инструменты и техники для достижения успешных результатов.

5. Известные методологии управления включают Agile, Waterfall, Scrum, Kanban, Lean, PRINCE2, PMBOK и другие.

6. Управление сроками проекта - это процесс планирования, контроля и управления временными рамками для выполнения проекта. Оно необходимо для обеспечения выполнения работ в установленные сроки, достижения целей проекта и управления ресурсами.

7. Управление сроками проекта включает в себя определение задач, составление расписания, оценку времени выполнения, контроль прогресса и корректировку плана в случае отклонений.

8. Управление стоимостью - это процесс планирования, управления и контроля бюджета проекта. Оно включает оценку затрат, контроль стоимости проекта, выявление и управление финансовыми рисками.

9. Управление стоимостью состоит из определения бюджета проекта, контроля затрат, анализа отклонений и принятия корректирующих мер для соблюдения бюджета.

10. Управление рисками - это процесс выявления, анализа, оценки и управления рисками, которые могут повлиять на успешное выполнение проекта. Оно включает идентификацию потенциальных рисков, их анализ и планирование рисковых мер, чтобы снизить негативное влияние на проект